

Material *de* Apoyo



Talleres en Moodle

Un taller es una actividad para el trabajo en grupo mediante la evaluación por pares. Adicionalmente, permite el envío de tareas por medio de texto o archivos adjuntos. Asimismo, permite la autoevaluación logrando que los estudiantes puedan dar un criterio por el trabajo que han elaborado.

A continuación se presenta los pasos para la creación y configuración de esta actividad.

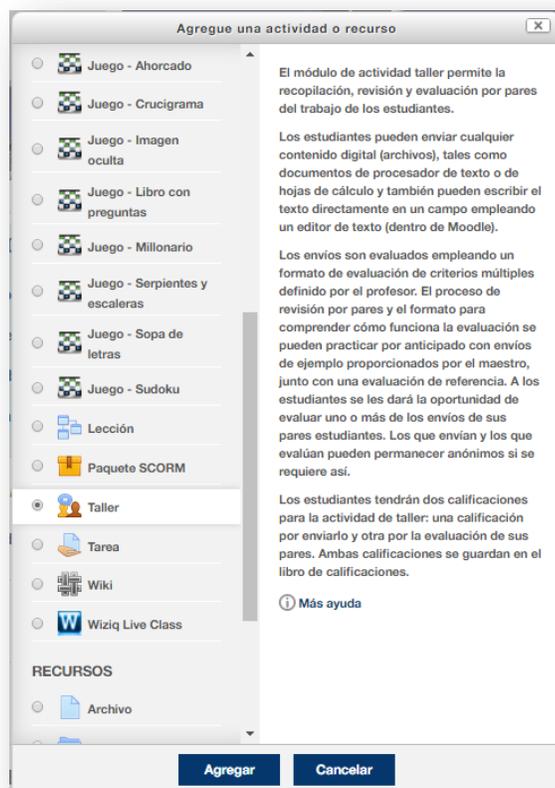
Creación de la actividad

Para crear un taller en Moodle siga los siguientes pasos:

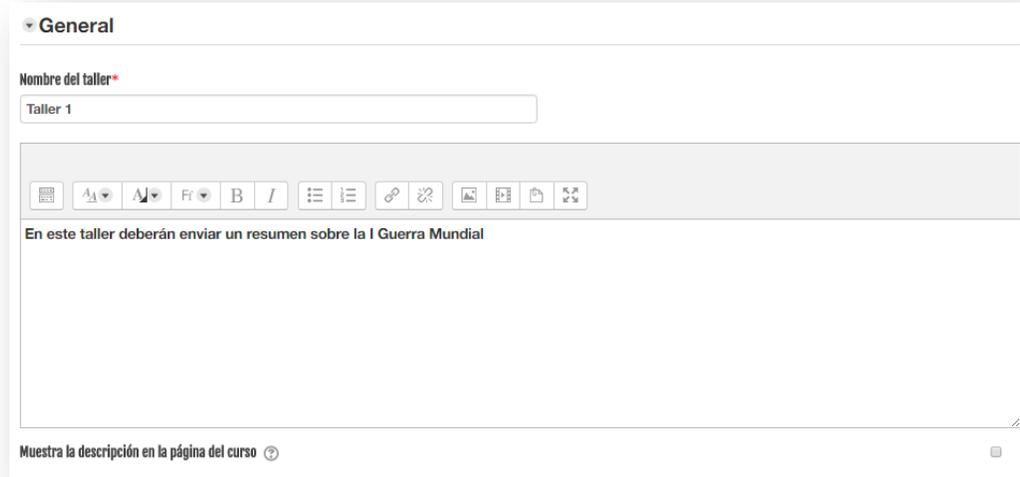
- 1º. Activar edición.

Un botón rectangular con un fondo azul oscuro y el texto 'Activar edición' en blanco.

- 2º. En la sección que desee agregar esta actividad, de clic en *Añadir actividad o recurso* y seleccione *Taller*. Una vez seleccionada la actividad, de clic en *Agregar*.



- 3º. En la sección *General* colocará la información pertinente de esta actividad.



▼ **General**

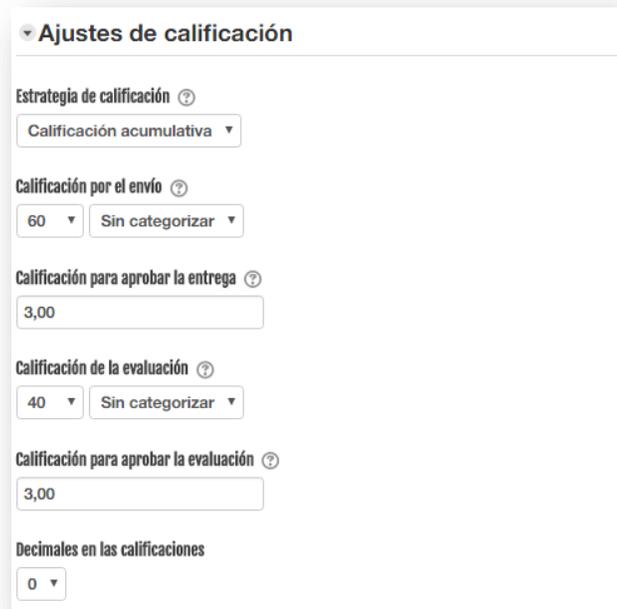
Nombre del taller*

Taller 1

En este taller deberán enviar un resumen sobre la I Guerra Mundial

Muestra la descripción en la página del curso

- 4º. En la sección *Ajustes de calificación* podrá establecer el método de calificación de este taller y las proporciones que se le asignará al estudiante para calificar un envío o una evaluación.



▼ **Ajustes de calificación**

Estrategia de calificación ?

Calificación acumulativa ▼

Calificación por el envío ?

60 ▼ Sin categorizar ▼

Calificación para aprobar la entrega ?

3,00

Calificación de la evaluación ?

40 ▼ Sin categorizar ▼

Calificación para aprobar la evaluación ?

3,00

Decimales en las calificaciones

0 ▼

Para una mejor configuración de esta actividad debe tener en cuenta cada una de estas secciones:

Estrategia de calificación:

- Calificación acumulativa: Permite asignar una calificación numérica de acuerdo a las actividades realizadas dentro del taller.

- Comentarios: Si se selecciona esta opción, hará esta actividad No calificable para el estudiante.
- Número de errores: en donde se da una evaluación de tipo Si/No y se dan comentarios a las afirmaciones que haya especificado el profesor.
- Rúbrica: En donde se otorga un nivel de evaluación por cada criterio especificado por el profesor.

Calificación por el envío:

Se establece el porcentaje de la calificación que recibirá por el envío de una actividad.

Calificación de la evaluación:

Se establece el porcentaje de la calificación que recibirá por la evaluación de una actividad.

Decimales en las calificaciones:

En esta sección puede establecer cuántos decimales se establecerá en esta actividad.

- 5º. En la sección *Parámetros de los envíos* puedo establecer las instrucciones para que los estudiantes tengan en cuenta al momento de realizar una actividad de este tipo. Es por eso que en esta sección es recomendable colocar la información necesaria para que el estudiante pueda realizar esta actividad sin problemas. Asimismo, se establece el número de archivos y el peso máximo de estos.

▼ Parámetros de los envíos

A A Fr B I
☰ ☰ 🔗 🔗 🖼️ 📄 📄 🔄

Instrucciones del envío

1. Solo documentos en Word
2. Normas APA
3. No comprimidos

Número máximo de archivos adjuntos por envío

1 ▼

Formatos de ficheros que se permiten entregar ⓘ

Tamaño máximo del archivo de entrega

Curso límite de subida (5MB) ▼

Envíos de última hora ⓘ

PERMITIR ENVÍOS FUERA DE PLAZO

Adicionalmente, se puede establecer si el estudiante puede hacer el envío de esta actividad de manera extemporánea.

- 6º. En la sección *Configuración de la evaluación* se incluirán los lineamientos necesarios para que el estudiante pueda evaluar el trabajo de sus compañeros. También, se puede establecer si los estudiantes puede auto-calificarse.

Configuración de la evaluación

Estas son las instrucciones para la evaluación

1. Tenga en cuenta la ortografía
2. Las referencias son importantes en los documentos
3. Revisar la indentación

Usar auto-evaluación ?

LOS ESTUDIANTES PUEDEN EVALUAR SU PROPIO TRABAJO

- 7º. La sección *Comentario* permite establecer si los comentarios son necesarios en esta actividad. Además, también le permite a los estudiantes poder comentar a través de la subida de archivos.

Comentario

Modo de retroalimentación global ?

Habilitado y opcional

Número máximo de adjuntos

0

Formatos de ficheros permitidos para la retroalimentación ?

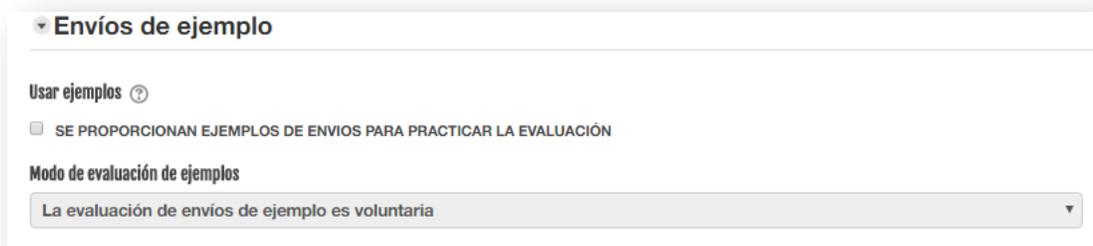
Tamaño máximo del archivo de retroalimentación

Curso limite de subida (5MB)

Su trabajo ha finalizado. Felicitaciones.

En la *Conclusión* podemos personalizar para que al finalizar esta actividad, se muestre un mensaje final cuando hayan finalizado todas las actividades.

- 8º. En la sección *Envíos de ejemplo* se puede establecer para que los estudiantes puedan acceder a archivos de ejemplos antes de realizar alguna actividad evaluativa final.



The screenshot shows the 'Envíos de ejemplo' configuration panel. It includes a section 'Usar ejemplos' with a checkbox labeled 'SE PROPORCIONAN EJEMPLOS DE ENVÍOS PARA PRACTICAR LA EVALUACIÓN'. Below this is a dropdown menu for 'Modo de evaluación de ejemplos' currently set to 'La evaluación de envíos de ejemplo es voluntaria'.

- 9º. Con la sección de *Disponibilidad* puedo establecer la fecha en la que se va a colocar disponible las actividades que requieran de envíos por parte de los estudiantes y las fechas para las actividades evaluativas.



The screenshot shows the 'Disponibilidad' configuration panel. It contains several date-related settings: 'Abierto para envíos desde' (8 de agosto de 2017 a las 15:10), 'Fecha límite de los envíos' (11 de agosto de 2017 a las 09:45), 'Cambiar a la siguiente fase después de la fecha límite para envíos', 'Disponible para evaluación desde' (8 de agosto de 2017 a las 15:10), and 'Fecha límite para las evaluaciones' (11 de agosto de 2017 a las 09:45). Each date field has a 'HABILITAR' checkbox. Below these is the 'Ajustes comunes del módulo' section, which includes 'Visible' (set to 'Mostrar'), 'Número ID' (empty field), 'Modo de grupo' (set to 'No hay grupos'), and 'Agrupamiento' (set to 'Ninguno'). A button at the bottom reads 'Añadir restricción de acceso por grupo/agrupamiento'.

- 10º. Por último tenemos las secciones básicas de cada actividad las cuales son las *Restricciones comunes del módulo* y las *Restricciones de acceso*; las cuales permiten la disponibilidad y el condicionamiento de esta actividad.

▼ **Ajustes comunes del módulo**

Visible
Mostrar ▼

Número ID ⓘ

Modo de grupo ⓘ
No hay grupos ▼

Agrupamiento ⓘ
Ninguno ▼

Añadir restricción de acceso por grupo/agrupamiento

▼ **Restricciones de acceso**

Restricciones de acceso
Ninguno
Añadir restricción ...

- 11º. Cuando se haya introducido la información necesaria, se hará clic en *Guardar cambios y mostrar* en caso contrario, dé clic en *Cancelar*.

Guardar cambios y regresar al curso

Guardar cambios y mostrar

Cancelar

Calificación de un taller

Una vez guardado los cambios, el taller quedará de la siguiente manera.

TALLER 1

FASE DE CONFIGURACIÓN

Fase de configuración	Fase de envío	Fase de evaluación	Fase de calificación de evaluaciones	Cerrado
<ul style="list-style-type: none">✓ Defina la descripción del taller✓ Proporcione instrucciones para el envío✓ Editar formato de evaluación	<ul style="list-style-type: none">✓ Proporcione instrucciones para la evaluación✓ Asignar envíos<ul style="list-style-type: none">esperado: 0presentado: 0to asignado: 0ⓘ Plazo de presentación: viernes, 11 de agosto de 2017, 09:45 (quedan 3 días)ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted	<ul style="list-style-type: none">ⓘ Plazo de evaluación: viernes, 11 de agosto de 2017, 09:45 (quedan 3 días)ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted	<ul style="list-style-type: none">✓ Calcular calificaciones de envíos<ul style="list-style-type: none">esperadas: 0calculadas: 0✓ Calcular calificaciones de evaluación<ul style="list-style-type: none">esperadas: 0calculadas: 0✓ Proporcionar una conclusión de la actividad	

Descripción

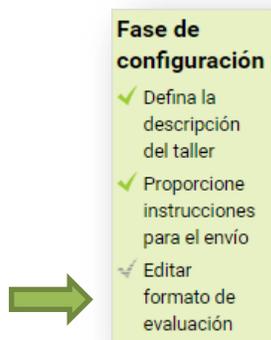
En este taller deberán enviar un resumen sobre la I Guerra Mundial

Sin embargo, para completar esta actividad, se debe agregar los elementos que faltan, los cuales son *Editar el formato de evaluación* y *Preparar envíos de ejemplo*. Que están ubicados en la **Fase de configuración** de este taller.

Para completar este taller se seguirá los siguientes pasos.

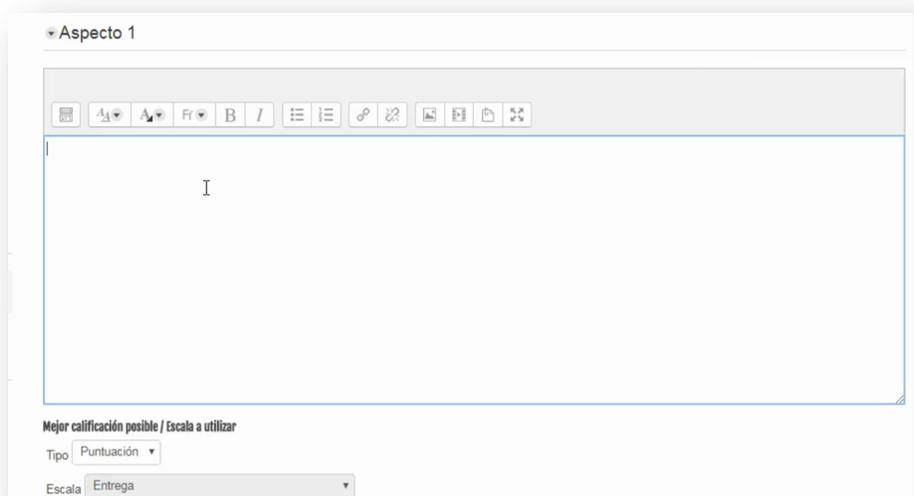
Editar formato de evaluación

- 1º. Clic en *Editar formato de evaluación*.



- 2º. Se abrirá una nueva página.

- 3º. En cada una de los aspectos, deberá colocar los elementos necesarios al momento de evaluar el trabajo enviado por el estudiante. Para este ejemplo el *Aspecto 1* tendrá la siguiente descripción.



Cada uno de estos elementos le permitirá establecer la calificación que recibirá cada uno de los ítems o aspectos que vea necesario a la hora de configurarlo. En cada uno de los aspectos se debe tener en cuenta:

Descripción: Es el elemento que debe tener en cuenta al momento de evaluar al estudiante.

Tipo de calificación: Puede establecer una puntuación numérica o una escala llamada *Entrega* la cual tiene como únicos resultados *Aprobado o Reprobado*. Si no deseo tenerla en cuenta, puedo establecer ningún tipo.

Ponderación: Me permite establecer cuál de estos aspectos “pesa” más o tiene un mayor importancia con respecto a las demás. Mientras más ponderación tenga, más relevante será ese aspecto.

- 4º. Si se desea agregar más aspecto, sólo debe hacer clic en *Espacios en blanco para 2 aspectos más* y aparecerán más aspectos que le permitirá tener más criterios para tener en cuenta al momento de evaluar.



Cuando haya finalizado de colocar los aspectos necesarios, de clic en *Guardar y previsualizar* y visualizará algo como lo siguiente:

TALLER 1

FORMATO DE EVALUACIÓN

Aspecto 1

Veracidad de los contenidos

Calificación para Aspecto 1

Elegir... ▾

Comentario para Aspecto 1

Aspecto 2

Abstracción

Calificación para Aspecto 2

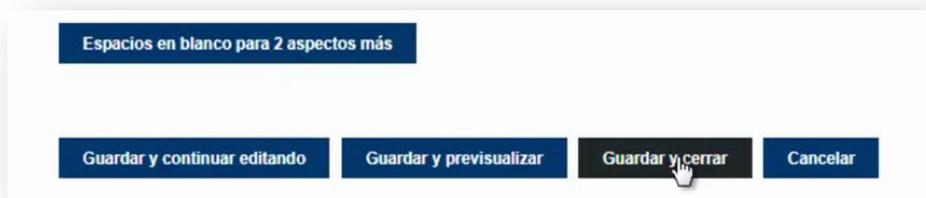
Elegir... ▾

Comentario para Aspecto 2

Lo anterior, es una previsualización del formato de evaluación del taller. Al finalizar, podrá hacer clic en *Volver al formato de edición*.



5º. Por último de clic en *Guardar y cerrar*.



6º. De esta forma, el taller ya contará con el formato de evaluación realizado.

Fase de configuración	Fase de evaluación			Fase de calificación
	Fase de envío			de evaluaciones
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Defina la descripción del taller ✓ Proporcione instrucciones para el envío ✓ Editar formato de evaluación ✗ Preparar envíos de ejemplo 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proporcione instrucciones para la evaluación ✓ Enviar su trabajo ✓ Asignar envíos esperado: 1 presentado: 0 para asignar: 0 ⓘ Abierto para envíos desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hoy) ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted 	<ul style="list-style-type: none"> ⓘ Abierto para evaluación desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hoy) ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Calcular calificaciones de envíos esperadas: 1 calculadas: 0 ✓ Calcular calificaciones de evaluación esperadas: 1 calculadas: 0 ✓ Proporcionar una conclusión de la actividad 	Cerrado

Descripción ▾
En este taller enviarán su propio instructivo para la realización de una actividad en Moodle.

De esta forma, se agrega el formato de evaluación, y se evidencia que ahora en la sección de *Envíos de ejemplo* aparece un botón para incluir estos envíos de ejemplo.

Fase de envío

Una vez que se han establecido todos los parámetros en la fase de configuración, se procede a activar esta actividad, es decir cambiarla a la fase de envío.

En esta fase, los estudiantes deberán subir el o los archivos solicitados por los docentes durante la fecha que se ha preestablecido en la configuración del taller. Para activar esta fase, debe hacer clic en el siguiente ícono.



De esta forma aparecerá la siguiente información y se dará clic en *Continuar*.

TALLER 1

Está a punto de cambiar a la **Fase de envíos** del taller. En esta fase, los estudiantes pueden enviar sus trabajos (dentro de los plazos de control de acceso existentes). Los profesores pueden asignar los envíos para ser revisados por pares.

Continuar

Cancelar

Luego, quedará el taller de esta forma:

TALLER 1

FASE DE ENVÍO

Fase de configuración	Fase de envío	Fase de evaluación	Fase de calificación de evaluaciones	Cerrado
<ul style="list-style-type: none">✓ Defina la descripción del taller✓ Proporcione instrucciones para el envío✓ Editar formato de evaluación	<ul style="list-style-type: none">✓ Proporcione instrucciones para la evaluación✓ Asignar envíos<ul style="list-style-type: none">esperado: 2presentado: 0to asignado: 0ⓘ Al menos un autor aún no ha enviado su trabajoⓘ Plazo de presentación: viernes, 11 de agosto de 2017, 09:45 (quedan 3 días)ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted	<ul style="list-style-type: none">ⓘ Plazo de evaluación: viernes, 11 de agosto de 2017, 09:45 (quedan 3 días)ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted	<ul style="list-style-type: none">✓ Calcular calificaciones de envíos<ul style="list-style-type: none">esperadas: 2calculadas: 0✓ Calcular calificaciones de evaluación<ul style="list-style-type: none">esperadas: 2calculadas: 0✓ Proporcionar una conclusión de la actividad	

Una vez activada la fase de envío, el taller será visualizado por el estudiante de la siguiente manera:

Instrucciones para el envío ▾
Instrucciones del envío

1. Solo documentos en Word
2. Normas APA
3. No comprimidos

Su envío ▾
Usted aún no ha enviado su trabajo

[Empiece a preparar su envío](#)

Informe de envíos del taller ▾
Enviado (0) / no enviado(2)

Nombre ▾ / Apellido(s) ▾	Envío ▾ / Último modificado ▾
 Yeisson Darío Mena Triana	No se han encontrado envíos de este usuario
 Equipo Docente ÁVACO	No se han encontrado envíos de este usuario

Allí, el estudiante enviará su actividad haciendo clic en *Empiece a preparar su envío*.

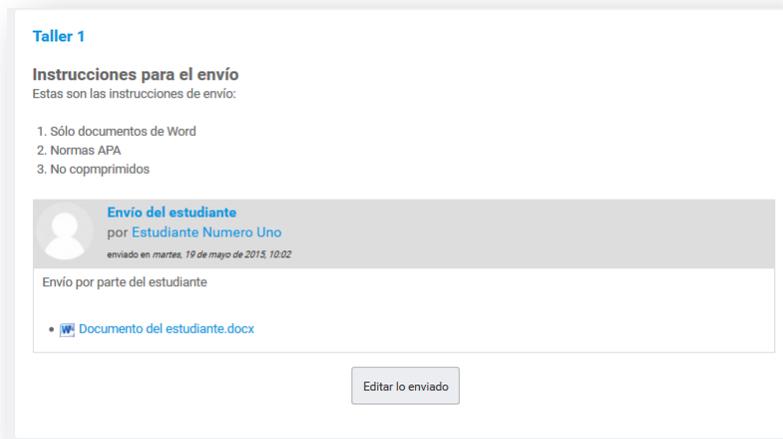
Envío ▾

Título*

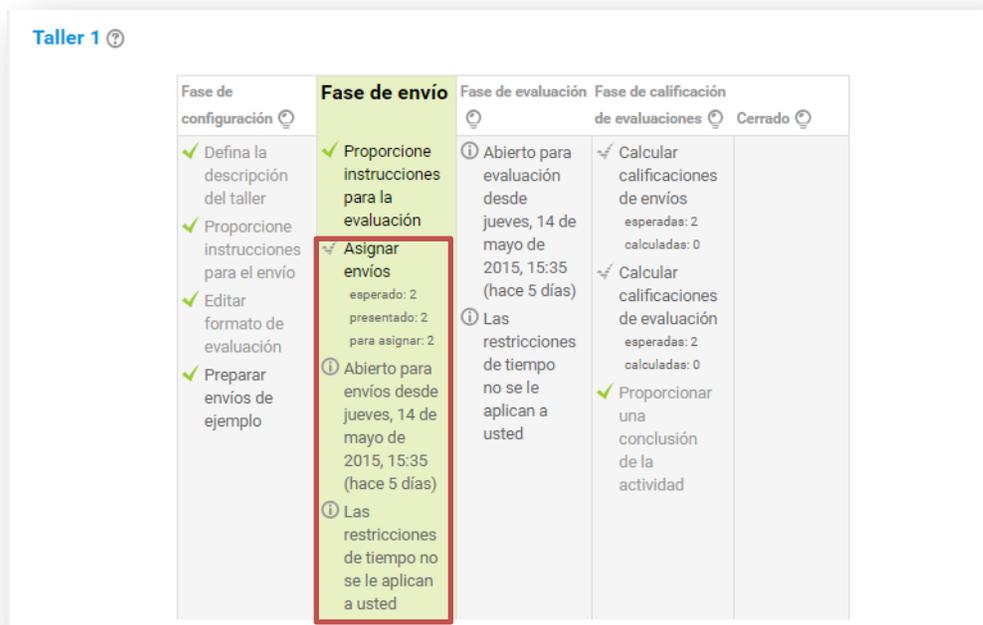
Envío ÁVAQ I



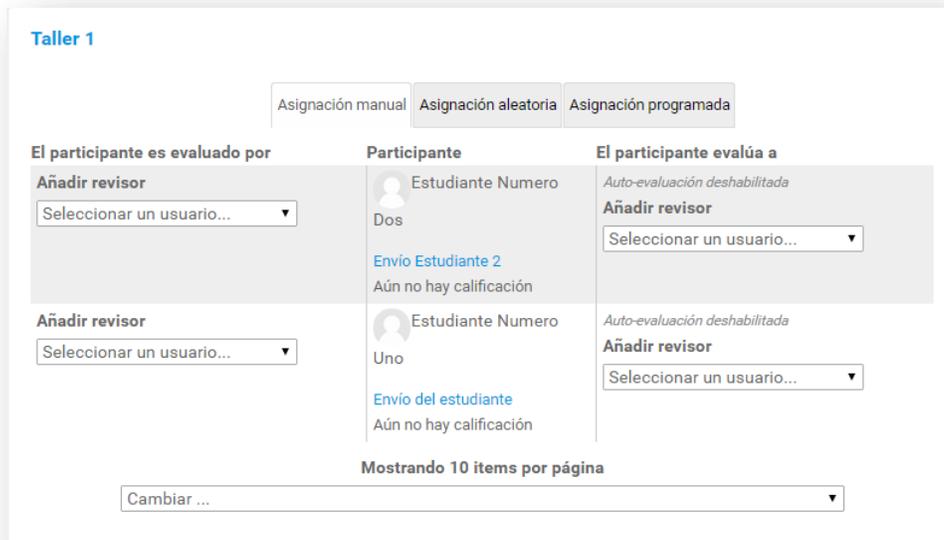
Una vez que el estudiante ha introducido los espacios, deberá hacer clic en *Guardar cambios*.



Una vez se ha realizado el envío por parte del estudiante, el docente visualizará esta actividad de la siguiente manera.

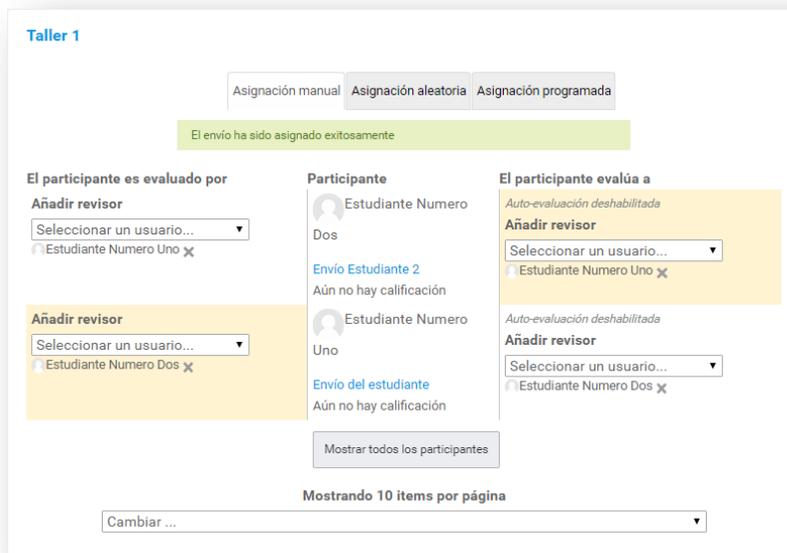


De esta forma, se procede a *Asignar envíos* para que los estudiantes procedan a calificar los envíos de sus compañeros. Para proceder, de clic en *Asignar envíos*. De esta forma se visualizará de la siguiente manera:



Al momento de asignar envíos, se tiene tres formas para realizar este proceso.

- **Asignación manual:** El docente asigna a cada estudiante su par evaluador el cual revisará el trabajo enviado y le otorgará una calificación respectiva. Una vez que se les asigna su par evaluador, se visualiza de la siguiente manera:



- **Asignación aleatoria:** El docente programa el número de evaluadores que pueden revisar cada trabajo enviado por cada estudiante y una vez especificado cada elemento, se asigna de manera automática el revisor o revisores del estudiante.

Taller 1

Asignación manual | Asignación aleatoria | Asignación programada

▼ Ajustes de asignación

Modo de grupo No hay grupos

Número de evaluaciones 1
por revisor

Eliminar asignaciones actuales

Los participantes pueden evaluar sin haber enviado nada

Agregar autoevaluaciones Auto-evaluación deshabilitada

Guardar cambios Cancelar

Una vez que se establece los ajustes, se da clic en *Guardar cambios* y se visualizará los estudiantes que se han asignado:

Asignación manual | Asignación aleatoria | Asignación programada

Asignación hecha

- Tratando de asignar 1 revisión(es) por revisor
- Asignación aleatorio de 2 entregas
 - Nueva evaluación a realizar: **Estudiante Numero Uno** es revisor de **Estudiante Numero Dos**
 - Nueva evaluación a realizar: **Estudiante Numero Dos** es revisor de **Estudiante Numero Uno**

Continuar

Al hacer clic en *Continuar* se procede a volver a la visualización del taller.

- **Asignación programada:** Es similar a la asignación aleatoria, sin embargo sólo se activa cuando se cumple la fecha del envío del taller.

Taller 1

Asignación manual | **Asignación aleatoria** | Asignación programada

Colapsar todo

▼ Ajustes de la asignación programada ?

Habilitar asignación programada Asignar automáticamente las entregas al final de la fase de envío

▼ Estado actual

Estado Asignación programada deshabilitada ✖

▼ Ajustes de asignación ?

Modo de grupo No hay grupos

Número de evaluaciones 1

por envío

Eliminar asignaciones actuales

Los participantes pueden evaluar sin haber enviado nada

Agregar autoevaluaciones Auto-evaluación deshabilitada

Guardar cambios Cancelar

Cuando se establece el método de asignación, se procede a continuar en la siguiente fase. La *Fase de evaluación*.

Fase de evaluación

En esta fase, se visualiza los estudiantes que fueron asignados para revisar el trabajo de su o sus compañeros. También se visualiza la nota que recibió el estudiante y la nota que asignó el estudiante en el trabajo de un compañero.

Taller 1

Fase de configuración 	Fase de envío 	Fase de evaluación	Fase de calificación de evaluaciones 	Cerrado 
<ul style="list-style-type: none">✓ Defina la descripción del taller✓ Proporcione instrucciones para el envío✓ Editar formato de evaluación✓ Preparar envíos de ejemplo	<ul style="list-style-type: none">✓ Proporcione instrucciones para la evaluación✓ Asignar envíos esperado: 2 presentado: 2 para asignar: 0ⓘ Abierto para envíos desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hace 5 días)ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted	<ul style="list-style-type: none">ⓘ Abierto para evaluación desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hace 5 días)ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted	<ul style="list-style-type: none">✓ Calcular calificaciones de envíos esperadas: 2 calculadas: 0✓ Calcular calificaciones de evaluación esperadas: 2 calculadas: 0✓ Proporcionar una conclusión de la actividad	

Su envío

Usted aún no ha enviado su trabajo

Informe de calificaciones del Taller

Nombre  / Apellido(s) 	Envío 	Calificaciones recibidas	Calificaciones otorgadas
 Estudiante Numero Dos	Envío Estudiante 2	- (-) <  Estudiante Numero Uno	- (-) >  Estudiante Numero Uno
 Estudiante Numero Uno	Envío del estudiante	- (-) <  Estudiante Numero Dos	- (-) >  Estudiante Numero Dos

Mostrando 10 items por página

Cambiar ... 

Instrucciones para la evaluación

Estas son las instrucciones para la evaluación:

1. Tenga en cuenta la ortografía
2. Las referencias son importantes en los documentos.
3. Revisar identificación.

Envíos asignados para evaluar

No tiene envíos asignados para evaluar

En esta fase, al estudiante le aparecerá el taller de la siguiente manera:

Taller 1

Fase de configuración	Fase de envío	Fase de evaluación	Fase de calificación de evaluaciones	
			Abierto	Cerrado
	<p>✓ Enviar su trabajo</p> <p>⌚ Abierto para envíos desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hace 5 días)</p>	<p>✓ Evaluar a compañeros</p> <p>Total: (\$-> total)</p> <p>pendiente: 1</p> <p>⌚ Abierto para evaluación desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hace 5 días)</p>		

Su envío

Instrucciones para la evaluación

Estas son las instrucciones para la evaluación:

1. Tenga en cuenta la ortografía
2. Las referencias son importantes en los documentos.
3. Revisar identificación.

Envíos de ejemplo para evaluar

Envíos asignados para evaluar

 Envío Estudiante 2 por Estudiante Numero Dos

enviado en martes, 19 de mayo de 2015, 10:10

Aún no hay calificación

Evaluar

Al proceder con la evaluación del trabajo del compañero, se visualiza de la siguiente forma:

Taller 1

Envío evaluado



Envío del estudiante

por [Estudiante Numero Uno](#)

enviado en *martes, 19 de mayo de 2015, 10:02*

Envío por parte del estudiante

- Documento del estudiante.docx

Instrucciones para la evaluación ▾

Estas son las instrucciones para la evaluación:

1. Tenga en cuenta la ortografía
2. Las referencias son importantes en los documentos.
3. Revisar indentación.



Su evaluación

por [Estudiante Numero Dos](#)

Aún no evaluado

Formato de evaluación ▾

Aspecto 1

Veracidad de los contenidos.

Calificación

10 / 10 ▾

Comentario

Muy bien

Aspecto 2

Redacción

Calificación

5 / 10 ▾

Comentario

Hay que mejorarlo.

Aspecto 3

Extensión

Calificación

2 / 10 ▾

Comentario

Es muy largo, se pone tedioso.

Guardar y cerrar

Guardar y continuar editando

Cancelar

El estudiante tendrá la oportunidad de descargar el documento enviado por su compañero. Allí, aparecerán los campos que fueron establecidos al momento de haber editado el formato de evaluación. Cuando el estudiante ha finalizado de evaluar, deberá hacer clic en *Guardar y cerrar*.

Taller 1 ⓘ

Fase de configuración	Fase de envío	Fase de evaluación	Fase de calificación de evaluaciones	Cerrado
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Enviar su trabajo ⓘ Abierto para envíos desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hace 5 días) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Evaluar a compañeros Total: (Sa-> total) pendiente: 0 ⓘ Abierto para evaluación desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hace 5 días) 		

Su envío ▶

Instrucciones para la evaluación ▼
Estas son las instrucciones para la evaluación:

1. Tenga en cuenta la ortografía
2. Las referencias son importantes en los documentos.
3. Revisar identificación.

Envíos de ejemplo para evaluar ▶

Envíos asignados para evaluar ▼

 Envío del estudiante por Estudiante Numero Uno
 enviado en martes, 19 de mayo de 2015, 10:02
 Ya calificada

Si el estudiante lo desea, se puede re-evaluar el envío. De esta forma, el docente podrá visualizar en el taller cómo se está calificando esta actividad y cómo va el proceso de calificación.

Informe de calificaciones del Taller ▼

Nombre ^ / Apellido(s) ^	Envío ^	Calificaciones recibidas	Calificaciones otorgadas
 Estudiante Numero Dos	Envío Estudiante 2	61 (-)<  Estudiante Numero Uno	45 (-)>  Estudiante Numero Uno
 Estudiante Numero Uno	Envío del estudiante	45 (-)<  Estudiante Numero Dos	61 (-)>  Estudiante Numero Dos

Una vez que los estudiantes han calificado los trabajos de sus compañeros, se puede proceder a la siguiente fase, la *Fase de calificación de evaluaciones*.

Taller 1

Fase de configuración	Fase de envío	Fase de evaluación	Fase de calificación de evaluaciones
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Defina la descripción del taller ✓ Proporcione instrucciones para el envío ✓ Editar formato de evaluación ✓ Preparar envíos de ejemplo 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proporcione instrucciones para la evaluación ✓ Asignar envíos esperados: 2 presentado: 2 para asignar: 0 ⓘ Abierto para envíos desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hace 5 días) ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted 	<ul style="list-style-type: none"> ⓘ Abierto para evaluación desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hace 5 días) ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Calcular calificaciones de envíos esperadas: 2 calculadas: 0 ✓ Calcular calificaciones de evaluación esperadas: 2 calculadas: 0 ✓ Proporcionar una conclusión de la actividad

Método de evaluación de calificaciones

Comparación con la mejor evaluación

Ajustes de la evaluación de las calificaciones

Comparación de evaluaciones: justa

Recalcular las calificaciones

Informe de calificaciones del Taller

Nombre / Apellido(s)	Envío	Calificaciones recibidas	Calificación por el envío (de 80)	Calificaciones otorgadas	Calificación de la evaluación (de 20)
Estudiante Numero Dos	Envío Estudiante 2	61 (-) x Estudiante Numero Uno	-	45 (-) Estudiante Numero Uno	-
Estudiante Numero Uno	Envío del estudiante	45 (-) x Estudiante Numero Dos	-	61 (-) Estudiante Numero Dos	-

Mostrando 10 ítems por página

Cambiar ...

Caja de herramientas del Taller

Su envío

Usted aún no ha enviado su trabajo

Luego, se procede a hacer clic en *Recalcular las calificaciones* con el propósito de que se haga una comparación con los envíos realizados y la mejor evaluación. De esta forma aparecerá la calificación de este taller.

Informe de calificaciones del Taller

Nombre / Apellido(s)	Envío	Calificaciones recibidas	Calificación por el envío (de 80)	Calificaciones otorgadas	Calificación de la evaluación (de 20)
Estudiante Numero Dos	Envío Estudiante 2	61 (20) < Estudiante Numero Uno	61	45 (20) > Estudiante Numero Uno	20
Estudiante Numero Uno	Envío del estudiante	45 (20) < Estudiante Numero Dos	45	61 (20) > Estudiante Numero Dos	20

De esta forma, se puede proceder a cerrar el taller, lo que permitirá que el estudiante pueda visualizar la calificación final de esta actividad.

Taller 1 ?

Fase de configuración	Fase de envío	Fase de evaluación	Fase de calificación de evaluaciones	Cerrado
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Defina la descripción del taller ✓ Proporcione instrucciones para el envío ✓ Editar formato de evaluación ✓ Preparar envíos de ejemplo 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proporcione instrucciones para la evaluación ✓ Asignar envíos esperado: 2 presentado: 2 para asignar: 0 ⓘ Abierto para envíos desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hace 5 días) ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted 	<ul style="list-style-type: none"> ⓘ Abierto para evaluación desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hace 5 días) ⓘ Las restricciones de tiempo no se le aplican a usted 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Calcular calificaciones de envíos esperadas: 2 calculadas: 2 ✓ Calcular calificaciones de evaluación esperadas: 2 calculadas: 2 ✓ Proporcionar una conclusión de la actividad 	

Conclusión ▾
Su trabajo ha finalizado. Felicidades.

Informe de calificaciones del Taller ▾

Nombre / Apellido(s)	Envío	Calificaciones recibidas	Calificación por el envío (de 80)	Calificaciones otorgadas	Calificación de la evaluación (de 20)
Estudiante Numero Dos	Envío Estudiante 2	61 (20) <	61	45 (20) >	20
Estudiante Numero Uno	Envío del estudiante	45 (20) <	45	61 (20) >	20

Mostrando 10 items por página

Cambiar ... ▾

Su envío ▾
Usted aún no ha enviado su trabajo

Y se presentará el informe de esta forma:

Taller 1

Fase de configuración	Fase de envío	Fase de evaluación	Fase de calificación de evaluaciones	Cerrado
	<p>✓ Enviar su trabajo</p> <p>ⓘ Abierto para envíos desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hace 5 días)</p>	<p>✓ Evaluar a compañeros</p> <p>Total: (\$a->total) pendiente: 0</p> <p>ⓘ Abierto para evaluación desde jueves, 14 de mayo de 2015, 15:35 (hace 5 días)</p>		

Conclusión

Su trabajo ha finalizado. Felicidades.

Sus calificaciones

Calificación por el envío

61,33 / 80,00

Calificación de la evaluación

20,00 / 20,00

Su envío

 Envío Estudiante 2 por Estudiante Numero Dos
enviado en martes, 19 de mayo de 2015, 10:10

Envíos asignados para evaluar

 Envío del estudiante por Estudiante Numero Uno
enviado en martes, 19 de mayo de 2015, 10:02

De esta forma, el taller se convierte en una actividad que le permitirá a sus estudiantes obtener suficiente criterio para calificar las entregas de sus compañeros y poder evaluar la forma en la que está realizando sus propias entregas.